



88112806



FRENCH *AB INITIO* – STANDARD LEVEL – PAPER 2
FRANÇAIS *AB INITIO* – NIVEAU MOYEN – ÉPREUVE 2
FRANCÉS *AB INITIO* – NIVEL MEDIO – PRUEBA 2

Monday 7 November 2011 (morning)
 Lundi 7 novembre 2011 (matin)
 Lunes 7 de noviembre de 2011 (mañana)

Candidate session number
 Numéro de session du candidat
 Número de convocatoria del alumno

1 h 30 m

0	0								
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

INSTRUCTIONS TO CANDIDATES

- Write your session number in the boxes above.
- Do not open this examination paper until instructed to do so.
- The maximum mark is [90 marks] for this examination paper.
- Complete one task from Section A (worth [30 marks]), and one task from Section B (worth [60 marks]), using the spaces provided.
- At the end of the examination, indicate the numbers of both of the tasks answered in the candidate box on your cover sheet.

INSTRUCTIONS DESTINÉES AUX CANDIDATS

- Écrivez votre numéro de session dans la case ci-dessus.
- N'ouvrez pas cette épreuve avant d'y être autorisé(e).
- La note maximale est de [90 points] pour cette épreuve.
- Effectuez une tâche de la section A (qui vaut [30 points]) et une tâche de la section B (qui vaut [60 points]), en utilisant l'espace réservé à cet effet.
- À la fin de l'examen indiquez le numéro des deux tâches que vous avez effectuées dans la case réservée au candidat sur votre page de couverture.

INSTRUCCIONES PARA LOS ALUMNOS

- Escriba su número de convocatoria en las casillas de arriba.
- No abra esta prueba hasta que se lo autoricen.
- La nota máxima es de [90 puntos] para esta prueba.
- Responda a una pregunta de la sección A (vale [30 puntos]) y a una pregunta de la sección B (vale [60 puntos]), usando los espacios provistos.
- Al terminar el examen, indique en la casilla del alumno de la portada del examen los números de las dos preguntas contestadas.



SECTION A

Effectuez l'une des deux tâches suivantes. Écrivez **au moins 60 mots**.

1. Vous partez en vacances avec deux ami(e)s. Vous envoyez un **courriel** au responsable d'une auberge de jeunesse pour réserver des places. Vous précisez :
- le nombre de personnes
 - les dates
 - le nombre de nuits.
- Vous demandez :
- **deux** renseignements supplémentaires.

The image shows a simulated email client window. At the top, there is a header bar with a dropdown menu labeled 'Attention :', a small square icon, and a 'NORMAL' button. Below this is a 'Sujet :' field. A horizontal ruler is visible, showing numbers from 1 to 20. The main body of the window is a large rectangular area filled with horizontal dotted lines, intended for writing the email content.



2. Vous apprenez le français et aimeriez le pratiquer plus souvent. Vous voulez échanger deux heures d'une activité de votre choix contre deux heures de français avec un élève francophone. Vous écrivez une **affiche** dans laquelle vous expliquez :

- pourquoi vous voulez pratiquer le français
- quelle activité vous proposez en échange.

Vous précisez :

- le lieu, le jour et les heures de cet échange
- vos coordonnées.



